

GUIA PARA LA DEFINICIÓN DE ESTRATÉGIAS DE COMUNICACIÓN

CR-DR-009




**Comercio,
Industria y Turismo**



**Ministerio de Comercio, Industria y Turismo
Comunicación Estratégica y Relacionamiento con los
grupos de valor
Junio 2026**

1. OBJETIVO

	Proceso: Comunicación Estratégica y Relacionamiento con los grupos de valor				
	GUIA PARA LA DEFINICIÓN DE ESTRATEGIAS DE COMUNICACIÓN				
Código:	CR-DR-009	Versión:	00	Fecha:	12/06/2026

Facilitar la definición de estrategias de comunicación para la divulgación de información a partes interesadas y usuarios del Ministerio de Comercio, Industria y Turismo, a través de la página web y el envío a los medios de comunicación.

2. ALCANCE

Aplica a todas las dependencias del Ministerio de Comercio, Industria y Turismo. Inicia con la identificación del tema o evento sobre la gestión de la entidad que deba ser divulgado, de acuerdo con las directrices del Despacho de la Ministra y termina con la producción y difusión de las herramientas periodísticas definidas, según el tema y/o el evento.

3. DEFINICIONES Y SIGLAS

BOLETÍN DE PRENSA: herramienta de comunicación escrita que generan instituciones públicas o privadas y personas particulares para difundir noticias, eventos, actividades e informaciones generales a medios de comunicación.

ENTREVISTA VIRTUAL: es herramienta periodística en la que de forma digital (virtual) se responde a preguntas que envían los medios de comunicación sobre determinado tema.

FOTONOTICIA: herramienta periodística que como el boletín de prensa difunde noticias, eventos o actividades, pero su extensión es mucho más corta que este y siempre va acompañada de una fotografía.

INFORME ESPECIAL: herramienta periodística de investigación que más allá de divulgar solamente la noticia, le agrega la mayor cantidad de contexto e informaciones que la enriquecen y complementan para enviar a medios de comunicación, definidos previamente.

MATERIAL AUDIOVISUAL: comprende los videos que se producen con el objetivo de divulgar la información requerida y los que se graban con el fin de conservarlos como testimonio visual de la realización de un evento.

MATERIAL GRÁFICO: Se refiere a las fotografías y piezas de diseño gráfico, como infografías, memes que se utilizan para la difusión en las estrategias de comunicación.


RUEDA DE PRENSA: reunión de persona(s) líder(es) de una institución pública o privada, o de personas destacadas en diversas áreas (política, arte, deporte) con varios periodistas para hacer declaraciones de interés público.

4. GENERALIDADES

DOCUMENTO CONTROLADO

Cualquier copia o impresión de este documento se considera copia no controlada y el Ministerio de Comercio, Industria y Turismo no se hace responsable por su uso

P á g i n a 2 | 6

	Proceso: Comunicación Estratégica y Relacionamiento con los grupos de valor				
	GUIA PARA LA DEFINICIÓN DE ESTRATÉGIAS DE COMUNICACIÓN				
Código:	CR-DR-009	Versión:	00	Fecha:	12/06/2026

La definición de las noticias, informaciones o eventos que se divulgarán, así como las herramientas de la estrategia que se aplicarán a cada uno de estos son definidos por el Despacho de la Ministra.

5. DESARROLLO

A continuación, se establecen los criterios mínimos para seleccionar.

5.1 Rueda de prensa

Una rueda de prensa es una reunión a la que asisten periodistas invitados para darles a conocer una información relacionada con la gestión de los planes, programas, proyectos o procesos institucionales. La rueda de prensa es coordinada directamente por el asesor de Comunicaciones, por instrucción precisa del Ministro.

Actividades preparatorias:

- a. Se determina el tema de la rueda de prensa y los medios que deben ser invitados.
- b. Se realiza la convocatoria de los medios de comunicación por correo electrónico y posteriormente vía telefónica.
- c. Se solicita una ayuda de memoria para el Ministro, que recoja la temática a tratar. Dicha información debe ser entregada mínimo con un día de anticipación, cuando la situación lo permita; o, dos horas antes, si se trata de un caso de urgencia.

Desarrollo:

- La rueda de prensa se desarrolla en dos momentos, en el primero el Ministro explica el tema de esta, y en el segundo se abre una sesión de preguntas.
- Posteriormente se edita la grabación para colgarla en la página web de la entidad.


REGISTRO GENERADO: Grabación de audio, boletín de prensa y fotografías.

5.2 Boletín de prensa

Es el documento en el cual se desarrolla una información noticiosa. Aplica cuando hay un hecho noticioso que, aun cuando sea importante, no amerita la realización de una rueda de prensa.

Los boletines de prensa son redactados por los periodistas del Grupo de Comunicaciones y editados por el Asesor de Comunicaciones.

DOCUMENTO CONTROLADO

	Proceso: Comunicación Estratégica y Relacionamento con los grupos de valor				
	GUIA PARA LA DEFINICIÓN DE ESTRATEGIAS DE COMUNICACIÓN				
Código:	CR-DR-009	Versión:	00	Fecha:	12/06/2026

Actividades preparatorias:

- a. Se define los temas a incluir en el boletín de prensa y los medios a los que va dirigido.
- b. Se coordina la redacción de este.

Desarrollo:

- Redacción del boletín de prensa.
- Revisión del boletín de prensa (Asesor de Comunicaciones en casos rutinarios; o viceministros o directores cuando se desarrolle una temática delicada).
- Distribución del boletín de prensa, vía correo electrónico, a los medios de comunicación identificados,
- Publicación del boletín en la página web.

REGISTRO GENERADO: Boletín de prensa, correos electrónicos de envío.

5.3 Material fotográfico

Es el registro electrónico de una imagen captada durante el desarrollo de un hecho noticioso.

Las fotografías son tomadas en los certámenes cotidianos, o contratada la adquisición de material gráfico en casos de mayor envergadura. El Asesor de Comunicaciones será quien defina cómo proceder en cada caso.

Actividades preparatorias:


- a. Definición de quién se encargará de los registros fotográficos.
- b. Orientación sobre la toma esperada.

Desarrollo:

- Toma de las fotografías.
- Redacción de los pies de fotos.
- Envío de las fotografías al Asesor de Comunicaciones.
- Envío de las fotografías a los diferentes medios de comunicación escritos. Este envío se realiza junto con el del boletín de prensa.
- Publicación de la fotografía, junto con el boletín de prensa, en la página web.

REGISTRO GENERADO: Archivo electrónico de material fotográfico en el Grupo de Comunicaciones.

DOCUMENTO CONTROLADO

	Proceso: Comunicación Estratégica y Relacionamiento con los grupos de valor				
	GUIA PARA LA DEFINICIÓN DE ESTRATEGIAS DE COMUNICACIÓN				
Código:	CR-DR-009	Versión:	00	Fecha:	12/06/2026

5.4 Publicaciones medios de comunicación masiva

Es el conjunto de informaciones que son publicadas por los diferentes medios de comunicación (escritos, orales o audiovisuales), con base en información producida por el Ministerio, relacionada con el mismo, o en cuya consecución éste haya hecho parte.

El compendio de información procede de una firma externa especializada en esta labor, la cual es contratada por el Ministerio. A dicha información se tiene acceso vía internet (plataforma o correos electrónicos).


Las publicaciones realizadas por los medios de comunicación son valoradas con el fin de realizar la verificación del cumplimiento de las metas de free press que hayan sido establecidas.

5.5 Matriz de información y comunicaciones

La matriz será diligenciada para establecer el Plan Anual de Información y Comunicaciones, que recoge las actividades relevantes y que requieren cubrimiento de prensa, publicación en la web o Mintranet, tendientes a garantizar que la información y comunicación interna y externa, se produzca, se divulguen en forma amplia y transparente hacia los diferentes grupos de interés, contribuyendo al posicionamiento de la imagen institucional, a la visión compartida y al perfeccionamiento de las relaciones humanas de la entidad, facilitando el cumplimiento de sus objetivos institucionales y sociales.

REGISTRO GENERADO: CR-FM-007 MATRIZ DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN

DOCUMENTO CONTROLADO

	Proceso: Comunicación Estratégica y Relacionamiento con los grupos de valor				
	GUIA PARA LA DEFINICIÓN DE ESTRATEGÍAS DE COMUNICACIÓN				
	Código:	CR-DR-009	Versión:	00	Fecha:

HISTORIAL DE CAMBIOS

FECHA	VERSIÓN	DESCRIPCIÓN DEL CAMBIO
12/06/2026	0	<p>Primera versión del documento para el nuevo Mapa de procesos. Código anterior: IC-GU-006. V02</p> <p>Autorizada la migración por medio de correo electrónico de acuerdo con la versión vigente en ISOLución.</p>

FLUJO DE APROBACIÓN

ELABORÓ		APOYO OAPS		REVISÓ		APROBÓ	
Nombre:		Nombre:	Carolina Huertas	Nombre:	Diamilia Rocío Aguirre	Nombre:	
Cargo:		Cargo:	Profesional Universitario	Cargo:	Profesional Especializado Grupo Comunicaciones	Cargo:	

DOCUMENTO CONTROLADO

Cualquier copia o impresión de este documento se considera copia no controlada y el Ministerio de Comercio, Industria y Turismo no se hace responsable por su uso